

SAINT BENOİTLILAR DERNEĞİ TÜZÜK

BÖLÜM I GENEL HÜKÜMLER

MADDE 1 - DERNEK'İN ADI VE MERKEZİ

Saint-Benoİtlılar Derneği, Özel Saint Benoİt Fransız Lisesi öğrencileri, mezunları, idari çalışanları ve öğretmenleri tarafından SAINT-BENOİTLILAR DERNEĞİ adı ile dernek ("Dernek") kurulmuştur. Dernek'in merkezi İstanbul'dadır. Dernek yurt içinde ve yurt dışında şube açabilir. Dernek logosu, ancak Dernek Yönetim Kurulu kararı çerçevesinde oluşturulur, kullanılır, çoğaltılır, değiştirilir veya dağıtılır.

MADDE 2 - DERNEK'İN AMACI

Dernek'in amacı, Türk milli toplumunun ihtiyaç duyduğu, Cumhuriyet'in temel ilkeleri ile niteliklerine ve özellikle laik ve demokratik çağdaş devlet esaslarına bağlı XXI. Yüzyılın gereklerine cevap verebilecek düzeyde, çağdaş uygarlıkların akılcı, eleştirel, hoşgörü değerlerine ve topluma karşı sevgi ve sorumluluk duygusuna sahip, yapıcı ve yaratıcı, gerekli bilgi, beceri ve yetenekli kişilerden oluşarak ülkeye ve üyelerine hizmet etmek ve aynı zamanda dernek üyeleri ve aileleri ile Özel Saint Benoİt Fransız Lisesi mezunları, Özel Saint Benoİt Fransız Lisesi İdari Kurulu, Kadrosu ile öğrencileri (bundan sonra kısaca Saint-Benoİtlılar olarak adlandırılabilir) arasındaki sosyal, kültürel ve akademik ilişkileri ve dayanışmayı güçlendirmeyi amaçlar.

Bu amaçları gerçekleştirmek için Dernek aşağıdaki hizmet ve faaliyetleri gerçekleştirebilir:

- 2.1 Saint-Benoİtlılar arasında sevgi bağlarını devam ettirmek, maddi ve manevi dayanışmayı ve yardımlaşmayı sağlamak, sosyal alanda kaynaşmış bir birlik kurmak, milli kültür ve ideali yaşatmak ve geliştirmek ve Türk toplumunun bilimsel, kültürel ve sosyal gelişmesine hizmet etmek,
- 2.2 Mezunların Özel Saint Benoİt Fransız Lisesi ve Özel Saint Benoİt Fransız Lisesi öğrencileri ile ilişkilerini artırmak, geliştirmek,
- 2.3 Özel Saint Benoİt Fransız Lisesi'nde öğrenim görmüş ve görmekte olan, başarılı ve maddi imkanlardan yoksun öğrencilerin eğitim hayatlarına devam etmelerine yardımcı olmak,
- 2.4 Bilim, kültür, sanat ve sporla ilgili; konferans, seminer, panel, konser, temsil, gösteri, sergi, müsabaka gibi her türlü bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerde bulunmak, ayrıca Saint-Benoİtlıların birlikteliğini sağlayacak balolar, yemekler, konserler, tiyatrolar, sergiler, spor gezileri, eğlenceler, iç ve dış seyahatler düzenlemek, bu amaçlarla ayrıca kütüphane kurmak, müze kurmak,
- 2.5 Özel Saint Benoİt Fransız Lisesi yeni mezunları ve öğrencilerinin öğrenimi için yurtiçi ve yurtdışından burs temin etmek, halen lisemizde eğitimi devam eden öğrenciler için lise yönetimiyle, yeni mezunlar için yurt içi ve yurt dışında üniversitelerle iş birliği sağlamak;
- 2.6 Araştırmalar yaparak gerekli her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak;
- 2.7 Faaliyetlerini duyurmak ve bu alandaki verimlilik ve etkinliğin artırılması için bilgi işlem merkezini kurmak ve çalıştırmak, web sitesi v.b. sistemler üzerinden her türlü süreli ve süresiz basılı veya görsel yayın yapmak;
- 2.8 Mezunlar, öğrenciler, Özel Saint Benoİt Fransız Lisesi eğitim kadrosu ve diğer çalışanları ve genel olarak Saint-Benoİt camiasına mensup kişiler arasında iletişimi sağlamak üzere kitap, gazete, dergi, broşür, albüm, kompakt disk gibi her türlü basılı ve elektronik eser yayınlamak, ayrıca ülkeye ve Saint-Benoİtlılar'a yararlı olacak telif ve tercüme eserlerin yayınlanmasına yardımcı olmak,
- 2.9 Yeni üyelerin alınmasını özendirmek ve ilgili mevzuat ile işbu Saint-Benoİtlılar Derneği Ana Tüzüğü ("Tüzük") hükümleri uyarınca üye kaydetmek,
- 2.10 Amaç ve çalışma konuları doğrultusunda Saint-Benoİtlılar Derneği ile Dernek'in kamuoyunda yeterince tanınmasına ve saygınlığının korumasına çalışmak, amaç ve çalışma konularını gerçekleştirecek mali kaynakları sağlamak, oluşturulacak her türlü hizmet projeleri ile çalışmalarını uygulamak ve yönetmek üzere ortaklıklar, iktisadi işletmeler ve vakıflar kurmak ve/veya Dernek'in amaçları doğrultusunda görev yapabilecek kurulmuş vakıflara bağışta bulunmak, e- ticaret sistemi kurmak, mesafeli sözleşmeler akdetmek;
- 2.11 Dernek içinde oluşturulacak komiteler ya da uzman ve danışmanlar aracılığı ile amaç ve çalışma konularında incelemeler ve araştırmalar yapmak,

- 2.12 Dernek amaçlarını gerçekleştirmek için; bina veya iş yerleri kiralamak; iktisadi işletmeler kurmak, bu iktisadi işletmeler vasıtası ile radyo, televizyon, posta yoluyla veya internet üzerinden perakende e-ticaret yapmak; lokaller açmak, bu lokallerde yiyecek, alkollü-alkolsüz içecek sunum faaliyeti yapmak, diğer lokanta ve restoranlar gibi (garson servisi sunanlar ve self servis sunanlar dahil, al götür ve seyyar olanlar hariç) içkili ve içkisiz servis faaliyetleri yapmak, bu işler için sürekli ya da saat ücretli personel çalıştırmak; ihtiyaç sahiplerine, şirket-dernek- kulüp gibi talep edenlere yemekli toplantılar organize etmek; amaç ve çalışma konuları için gerekli arsa, bina, kamp, kulüp, lokal, pansiyon, yurt, sosyal tesisler gibi gayrimenkulleri satın almak, bu gayrimenkuller üzerine ipotek de dahil her nevi irtifak, şüfa gibi ayni ve kira gibi şahsi hakları iktisap, tesis, terkin veya fek etmek, kiraya vermek, işletebilmek ve her türlü inşaatı yaptırabilmek; taşınır mallar, menkul değerler ve haklar almak,
- 2.13 Her türlü hediyelik, tanıtıcı ve eğitici eşyalar yaptırmak ve dağıtmak,
- 2.14 2860 Sayılı Yardım Toplama Kanunu ve bu kanunun yerine alacak sair kanunlar ile ilgili diğer düzenlemeler ile Tüzük hükümlerine uygun olarak bağış ve yardım almak, bağış ve yardımlarda bulunmak,
- 2.15 Bu amaçlara ulaşmak için lokal işletmek de dahil olmak üzere her türlü iktisadi ve ticari girişimi gerçekleştirmek, kanunlarca yasaklanmamış her türlü işlemi yapmak,
- 2.16 Bu amaçları gerçekleştirmek için, ilgili mevzuata uymak kaydıyla, yurt içinde ve dışında şubeler kurmak, yurtdışında temsilcilikler, dernekler ve üst kuruluşlar kurmak, yurtdışında kurulmuş dernek ve kuruluşlara katılmak ve her türlü uluslararası faaliyet ve iş birliğinde bulunmak,
- 2.17 Bu amaçları gerçekleştirmek üzere, benzer amaçlı derneklerden ve mesleki kuruluşlardan maddi yardım almak ve adı geçen kurumlara maddi yardımda bulunmak, yurtdışında bulunan kişi ve kuruluşlardan ayni veya nakdi yardım almak,
- 2.18 5072 Sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun, bu kanunun yerine geçecek sair kanunlar ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uymak kaydıyla, Dernek kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmek,
- 2.19 Dernek, amaçları ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda diğer dernekler veya vakıf ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için platformlar oluşturmak,
- 2.20 Özel istihdam bürosu açmak suretiyle Özel Saint Benoît Fransız Lisesi mezunlarına yurtiçinde ve yurtdışında iş ve işçi bulma konularında yardımcı olmak;
- 2.21 Dernek'in amaçlarını gerçekleştirmek, Özel Saint Benoît Fransız Lisesi'nin fiziki ve akademik yapısını korumak ve güçlendirmek, üyelerinin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla gerekli olması halinde idari ve hukuki yollara başvurmak.
- 2.22 Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun şirketler kurmak, kurulmuş olanlara katılmak, bu şirketlerin hisselerini mevzuat hükümleri kapsamında değerlendirmek;
- 2.23 Etkin ve sağlıklı bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla, kullanılan her türlü teknik araç, gereç, malzeme ve demirbaşı tespit ve temin etmek;
- 2.24 Ulusal ve uluslararası düzeyde her türlü yardım ve iş birliği faaliyetlerinde bulunmak, yurt içinden ve/veya yurt dışından bağış kabul etmek;
- 2.25 Her alanda ulusal ve uluslararası organizasyonlar yapmak, yapılan organizasyonlara katılmak ve katkıda bulunmak, yarışmalar tertiplemek;
- 2.26 Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kısmen veya tamamen kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde ayni hak tesis etmek;
- 2.27 Türk Patent Enstitüsü nezdinde, dernek faaliyetleri için gerekli marka, patent başvurusunda bulunmak;
- 2.28 Vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, gerekli izin alınarak derneklerin izinle kurabileceği tesisleri kurmak;
- 2.29 Platformlar oluşturmak;
- 2.30 Spor kulübü kurmak;
- 2.31 Sandık kurmak;
- 2.32 Gerekli görülen yerlerde şube ve temsilcilikler açmak;
- 2.33 Kamu kurum ve kuruluşları ile ortak projeler yürütmek.

Dernek, sağlanan karı üyeleri arasında paylaşmamak ve gelir, faiz veya başka adlarla üyelerine aktarmamak kaydıyla üyelerinin yiyecek, giyecek gibi zaruri ihtiyaçlarını ve diğer mal ve hizmetlerle kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sandık kurabilir. Dernek kazanç paylaşma amacı güdemaz.

Madde 3 – DERNEK KURUCULARI

Dernek, aşaşıda belirtilen kişiler tarafından kurulmuştur.

F. Ruċhan Aydın
İrfan Göl Çakar
şehnaz Agün
Mehmet S. Hızal
Osman O. Gurbüzer
Ahmet Refhan Aydın

MADDE 4- SİYASET YASAĞI

Dernek, herhangi bir siyasi kuruluşa bağlı olamayacağı gibi, hişbir şekilde, siyasetle uğraşamaz. Ayrıca, üyeler de Dernek içinde hişbir şekilde siyasi faaliyette bulunamazlar.

BÖLÜM II

ÜYELİK KOşULLARI

MADDE 5 - ÜYE OLMA KOşULLARI VE İşLEMLERİ

5.1 Türk Medeni Kanunu hükümlerine göre fiil ehliyetine sahip, Dernekler Kanunu'na göre dernek üyesi olması yasak edilmemiş, dernek tüzüğüne ve düzenine aykırı hareket etmeyeceğine kanaat getirilen;

- En az bir eğitim – öğretim yılını Özel Saint Benoît Fransız Lisesi veya Saint Benoît Lisesi Kız ve Erkek Bölümlerinde öğrenci olarak geçirmiş kişiler

- En az on yıl Özel Saint Benoît Fransız Lisesi veya Saint Benoît Lisesi Kız ve Erkek Bölümlerinde eğitmen veya idari görevde geçirmiş olma;

şartlarını taşıyan kişiler Dernek üyesi olma hakkını haizdir. Dernek Yönetim Kurulu, gerek gördüğü hallerde dernek üyeliği için başvuruda bulunan kişinin Özel Saint- Benoît Fransız Lisesi ile olan ilişkisinin belgelenmesini talep edebilir.

5.2 Dernek'in, **asil üye, onursal üye ve fahri üye** olmak üzere üç tür üyesi vardır.

5.3 Asil üyeler, dernek amaçlarını benimseyerek Dernek'e katılan ve aidatını ödeyen, Genel Kurulda bir oy hakkına sahip üyelere dir. Asil üye olabilmek için, en az bir asil üye tarafından teyit edilmek suretiyle üyelik başvurusunun yazılı olarak Dernek Yönetim Kurulu'na iletilmesi gerekir. Yazılı başvuru metninde, başvuruda bulunanın ikametgah adresi, mesleki veya öğrenim bilgileri ile ilişim bilgilerinin yer alması zorunludur. Başvuru sahibi söz konusu yazılı başvuru metnine kimlik fotokopisini ekler.

Bu başvuru, en geç otuz gün (30) gün içinde Yönetim Kurulu'nca kabul veya red biçiminde karara bağlanır ve söz konusu kararın, başvuru sahibine yazılı olarak bildirilmesi gerekir.

5.4 Dernek'e maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunan kişiler, Yönetim Kurulu kararı ile **onursal üye** kabul edilir. Oy kullanma hakları bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu'nda görev alamazlar. Bu üyelere den yıllık aidat alınmaz.

5.5 Dernek'in kurucu üyeleri, aynı zamanda Dernek'in fahri üyeleri olarak kabul edilir. Fahri üyelik sadece kurucu üyeler ve ilk başkan Olcayto Onur için geçerlidir. Oy kullanma hakları bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu'nda görev alamazlar. Bu üyelere den yıllık aidat alınmaz.

5.6 Asil, onursal ve fahri üyelerin Dernek düzenine uymak ve Dernek'e sadakat gösterme yükümlülükleri vardır. Her üye, Dernek'in amacına uygun davranmak, özellikle amacının gerçekleştirilmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmakla yükümlüdür.

5.7. Üyeliğe kabul edilen adayların asil üyelikleri, Tüzük hükümlerine uygun şekilde belirlenmiş kayıt ücreti ve ilgili yılın aidatının Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ödeme planına uygun şekilde ödenmesi ile başlar.

5.8. Yukarıdaki hükümlere ek olarak, Dernek herhangi bir üyelik talebini gerekçe göstermeksizin reddetme hakkını saklı tutar.

Madde 6- KAYIT ÜCRETİ VE YILLIK AİDATLAR

Kayıt ücreti Yönetim Kurulu tarafından yıllık olarak saptanır ve asil üyeliğe kabul işlemleri sırasında bir kez ödenir.

Yıllık aidat, Yönetim Kurulu'na saptanır ve asil üyeler tarafından her yıl ödenir. Aidat ödeme yükümlülüğü, ilgili üyenin üyelik başlangıç tarihi dikkate alınmaksızın her yıl Ocak ayının ilk haftası tahakkuk eder. Ancak belirli bir yıl bu tarihten sonra üye olanlar açısından, üyeliklerinin başladıkları yıla ilişkin aidatı ödeme yükümlülüğü, üyeliklerinin başlamasıyla doğar. Yıllık aidat miktarı her hesap yılı başında Yönetim Kurulu'na üyelere yazılı olarak ya da elektronik posta yoluyla bildirilir.

Madde 7- ÜYELİĞİN SONA ERMESİ, ÜYELİKTEN ÇIKMA VE ÇIKARILMA

Her üye istifasını yazılı olarak vermek veya e-devlet (Türkiye.gov.tr) platformu üzerinden üyeliğini sonlandırmak sureti ile dilediği anda Dernek üyeliğinden çıkabilir. Üyeliğin e-devlet platformu üzerinden sonlandırıldığı durumlarda ilgili üyenin istifayı tevsik eden bilgi ve belgelerle Dernek'e elektronik posta yoluyla bilgi vermesi gerekir.

Üyelikten istifa edilmesi, ödenmemiş aidatların ödenmesi yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. İstifa eden üyenin, ilerleyen zamanlarda yeniden üye olması halinde geçmişe yönelik ödenmemiş aidatlarını ödemesi gerekmektedir.

İlgili mevzuatta Dernek üyesi olmak için aranan niteliklerden herhangi birini kaybeden üyenin üyeliği, niteliğin kaybedildiği andan itibaren, Genel Kurul kararına ihtiyaç duymaksızın, kendiliğinden sona erer.

Üyenin Dernek'in amaçlarına aykırı davranması, Dernek organlarının kararlarına uymaması gibi haklı sebeplerin varlığı halinde üye, Yönetim Kurulu kararıyla üyelikten çıkarılabilir.

Dernek üyeliğinden istifa eden veya çıkarılanların kayıtları Yönetim Kurulu kararı ile kapatılır. Ancak, bu kişilere ait aidat ödeme kayıtları uygun şekilde saklanır. Dernekten ayrılan veya çıkarılan kişi, dernek malvarlığında hak iddia edemez.

Madde 8- AİDAT ÖDEMEYEN ÜYELER İÇİN YAPILACAK İŞLEMLER

Aidatını üç yıl üst üste ödememiş olan asil üye, Dernek'e yazılı olarak bildirmiş olduğu son adresine iadeli taahhütlü mektup veya üyenin bildirdiği e-posta adresine ya da iletişim numarasına (e-posta, whatsapp, sair mesajlaşma sistemleri vasıtasıyla veya sms gibi) bildirim yoluyla ödemedede bulunmaya çağırılır.

Üye, söz konusu bildirim yapılması veya ilgili mevzuat uyarınca yapılmış sayılmasından itibaren halen aidatını ödemez ise 4. yılın ilk takvim günü Yönetim Kurulu kararıyla üyelikten çıkarılır.

Yönetim Kurulu'na hakkında çıkarılma kararı verilen üyenin Dernek'e tekrar girebilmesi için eski aidat borçlarını ödemesi şarttır. Bu suretle tekrar Dernek üyeliğine dönen üye aynı nedenle ikinci kez çıkarılırsa üyelik için yeniden başvuramaz. Buna karşın, haklarında Yönetim Kurulu'na kesin çıkarılma kararı verilmiş ve itirazları Genel Kurul'da reddedilmiş olanlar üyelik için yeniden başvuramazlar.

Madde 9 – CEZAYI GEREKTİREN HALLER

Cezayı gerektiren haller şunlardır:

- Dernek disiplinini bozmak,
- Dernek içinde ahlak ve adaba aykırı söz söylemek veya hakarete bulunmak,
- Dernek demirbaşlarına ve/veya dernek organizasyon mekanlarında zarar verici davranışlarda bulunmak,
- Dernek şeref ve itibarını zedeleyici söz söylemek veya hareketlerde bulunmak
- Üyelerin şeref ve itibarını zedeleyici söz söylemek veya hareketlerde bulunmak,
- Dernek Başkanı, Kurul ve Komite üyelerini, Lokal müdürünü ve görevlilerini küçük düşürecek, zan altında bırakacak söz söylemek veya hareketlerde bulunmak,
- Saint-Benoît'lılar Camiasının şeref ve itibarını zedeleyici söz söylemek veya hareketlerde bulunmak,
- Lokal yönergesine uymamak,

- i) Dernek defter ve kayıtlarında usulsüzlük yapmak, defter ve kayıtları tahrif etmek veya Dernek varlıkları üzerinden menfaat elde etmek,
- j) Kanun, Tüzük uyarınca çıkarılan yönetmeliklerin hükümleri ve Yönetim Kurulu kararlarına aykırı hareket etmek.

Madde 10 – VERİLECEK CEZALAR

Yönetim Kurulu, üyenin işbu Tüzük'ün 9. maddede belirtilen yazılı fiillerden herhangi birini gerçekleştirmesi halinde fiilin ağırlığı, mükerrer olup olmadığı gibi hususları dikkate alınarak üyeye yazılı uyarı verilmesine veya üyelikten çıkarılmasına karar verir.

III. DERNEK ORGANLARI

Madde 11- DERNEK ORGANLARI

Dernek organları;

1. Genel Kurul,
2. Yönetim Kurulu,
3. Denetim Kurulu olarak tespit edilmiştir.

Madde 12- GENEL KURULUN OLUŞUMU, TOPLANTI ZAMANI VE USULÜ

Genel Kurul, çağrı yapıldığı tarihte, kayıtlı ve aidat borcu bulunmayan asli üyelerden meydana gelir.

12.1 Genel Kurul, bu tüzükte belirtilen zamanda olağan, Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır.

12.2 Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya Dernek'in internet sayfasında (web sitesi) ilan etmek veya mektup, elektronik posta yöntemlerinden biri ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağırılır. Bu çağırıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamaması halinde, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasında bırakılacak süre yedi günden az altmış günden fazla olamaz. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur.

12.3 Olağan Genel Kurul, üç (3) yılda bir, Ekim ayı içerisinde, yönetim kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır. Yönetime talip olan grupların, ilk duyurulan Genel Kurul toplantı tarihinden 5 (beş) gün öncesine kadar Yönetim Kurulu'na yazılı olarak başvurmaları ve aday listelerini teslim etmeleri gerekmektedir. Yönetim Kurulu'nda bulunmak isteyenlerin en az 1 (bir) yıllık Dernek asıl üyesi olmaları gerekmektedir.

12.4 Genel Kurul toplantıya Yönetim Kurulunca çağrılır. Yönetim Kurulu, Genel Kurulu toplantıya çağırılmazsa; üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi Genel Kurulu toplantıya çağırarak görevlendirilir.

12.5 Genel Kurul toplantısına çağrı usulü, toplantı yeri, toplantı yeter sayısı, toplantının yapılış usulü ve toplantıda görüşülecek hususlar hakkında uyulacak esaslar, 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 37. maddesi uyarınca yürürlüğe konan Dernekler Yönetmeliği'nin 13-17. Maddelerinde belirtilmiştir. Genel Kurul gündemi Yönetim Kurulu'nca saptanır. Toplantıya katılanların onda biri tarafından görüşülmesi istenen konular, bir dilekçe ile divan başkanına bildirilmek suretiyle toplantı başlangıcında gündeme katılır.

Madde 13 – GENEL KURULUN GÖREVLERİ VE YETKİLERİ

Genel Kurul aşağıdaki hususları yerine getirir;

13.1 Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu asli ve yedek üyelerinin seçimi, denetlenmesi ve haklı nedenlerinin varlığı halinde görevden alınmaları,

13.2 Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,

13.3 Yönetim ve Denetleme Kurulları raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ibra edilmesi,

13.4 Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen ya da değiştirilerek kabulü,

13.5 Üyelik reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,

- 13.6 Dernek'e gerekli taşınmaz malların satın alınması ya da mevcut taşınmaz malların satılması, Dernek'in sahibi olduğu/olacağı taşınmaz mallar üzerinde ipotek ya da sair aynı/şahsi hak tesis edilmesi hususlarında Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi,
- 13.7 Dernek Yönetim ve Denetim Kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,
- 13.8 Dernek'in federasyona katılması veya ayrılmasının kararlaştırılması ve bu hususta yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 13.9 Dernek'in şubelerinin açılmasının kararlaştırılması ve şube kurucularına yetki verilmesi ile açılmasına karar verilen şube ile ilgili işlemlerin yürütülmesi konusunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 13.10 Şirketleşmeye, ticari şirketler, iktisadi işletmeler veya vakıflar kurmaya veya kurulmuş ticari şirketlere, iktisadi işletmelere veya vakıflara katılmaya ve bunlardan ayrılmaya karar verilmesi,
- 13.11 Dernek'in kurduğu veya ortak olduğu şirketlere ait hisselerin yasada öngörülen koşullar dahilinde değerlendirilmesi hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
- 13.12 Dernek'in feshedilmesi,
- 13.13 Yönetim Kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
- 13.14 Dernek Tüzüğü'ndeki maddelerin yorumlanması;
- 13.15 Dernek'in diğer bir organına verilmemiş olan ve mevzuatta ve işbu tüzükte belirtilen diğer işlerin görülmesi ve yetkililerin kullanılması.

Madde 14 – YÖNETİM KURULU OLUŞUMU, TOPLANTI ZAMANI VE USULÜ

- 14.1 Yönetim Kurulu yedi asil ve yedi yedek üye olarak Genel Kurulca seçilir.
- 14.2 Yönetim Kurulu seçimden sonraki ilk toplantısında kendi üyeleri arasından bir başkan, bir başkan vekili, bir sekreter ve bir sayman seçer.
- 14.3 Yönetim Kurulu, tüm üyelerin e-posta, SMS veya whatsapp vesair mesajlaşma sistemleri vasıtasıyla ile haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağırılabilir. Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.
- 14.4 Yönetim Kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde Genel Kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin görece çağırılması mecburidir.

Madde 15- YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

- Yönetim Kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.
- 15.1 Dernek'i temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine veya üçüncü bir kişiye yetki vermek,
- 15.2 Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak,
- 15.3 Dernek'in çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak Genel Kurul onayına sunmak,
- 15.4 Genel Kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, Dernek'e ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek;
- 15.5 Genel Kurulun verdiği yetki ile şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak;
- 15.6 Üye aidat bedellerinde arttırma, eksiltme gibi her türlü değişikliği yapmak;
- 15.7 Dernek'in şubelerinin denetlenmesini sağlamak,
- 15.8 Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,
- 15.9 İktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak üzere karar oluşturmak;
- 15.10 Genel Kurulda alınan kararları uygulamak,
- 15.11 Her faaliyet yılı sonunda Dernek'in işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında Genel Kurula sunmak,
- 15.12 Bütçenin uygulanmasını sağlamak,
- 15.13 Dernek'e üye alınmasını veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- 15.14 Cezayı gerektiren davranışlarda bulunan üyeler hakkında verilecek disiplin cezasını veya uyarma cezasını karar vermek,
- 15.15 Dernek'in uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ya da kuruluşlara üye olarak katılması ya da ayrılması,
- 15.16 Dernek'in amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde ve Mevzuatın kendisine verdiği görevler çerçevesinde her çeşit kararı almak ve uygulamak.
- 15.17 Yönetim Kurulunca Dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelik veya yönergeleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması.

15.18. Genel kurullarda yeni oluşturulacak yönetime talip olan grupların bu yöndeki başvurularını ve aday listelerini teslim almak ve usule uygunluğunu denetleyip değerlendirmek.

Madde 16- YÖNETİM KURULUNUN SÜRESİ

Yönetim Kurulu'nun süresi üç (3) yıldır. Süresi biten Yönetim Kurulu üyelerinin yeniden seçilmeleri mümkündür.

Madde 17- YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELERLE TAMAMLANMASI

Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birinin ölümü, özürsüz arka arkaya üç oturuma gelmemesi veya istifa etmesi halinde eksiklik yedeklerce tamamlanır.

Madde 18- YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELERCE TAMAMLANMASI

Yönetim Kurulu üye sayısı boşalmalar sebebi ile yedeklerin getirilmesinden sonra üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse Genel Kurul mevcut Yönetim Kurulu üyeleri veya Denetleme Kurulu tarafından bir ay içerisinde toplantıya çağırılır. Çağrının yapılmaması halinde dernek üyelerinden birinin başvurmaması üzerine mahallin Sulh Hukuk Hakimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi bir ay içinde Genel Kurulu toplamakla görevlendirilir.

Madde 19- DERNEK'İN TUTMASI GEREKLİ DEFTERLER

Dernek aşağıda yazılı defterleri tutar;

1. Üye Kayıt Defteri
2. Karar Defteri
3. Evrak Kayıt Defteri,
4. Gelir ve Gider Defteri,
5. Bütçe Kesin ve Hesap Bilanço Defteri

Bu maddede sayılan defterlerin noterden tasdikli olması zorunludur.

Madde 20- DENETLEME KURULU TEŞKİL VE GÖREVLERİ

20.1 Denetleme Kurulu üç asil ve üç yedek üye olmak üzere Genel Kurul'ca seçilir. Bu kurul, denetleme Dernek Tüzüğü'nde tespit edilen esas ve usullere göre yılda en az 1 defa yapar ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurul'a sunar.

20.2 Denetim Kurulu; Dernek'in, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konu ve yöntemleri doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı aşmayan aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Denetim Kurulu, gerektiğinde Genel Kurulu toplantıya çağırır.

Madde 21- DERNEK'İN İÇ DENETİMİ

Dernek'te Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, denetim bağımsız denetim kuruluşlarına da yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Denetim Kurulu tarafından en geç yılda bir defa Dernek'in denetimi gerçekleştirilir.

Madde 22- DERNEK'İN ŞUBELERİNİN KURULUŞU

Dernek, gerekli görülen yerlerde Genel Kurul kararı ile şube açabilir. Bu amaçla dernek Yönetim Kurulunca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu, Dernekler Yönetmeliği'nde belirtilen şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri, şube açılacak yerin en büyük mülki amirliğine verir.

Madde 23- ŞUBELERİN GÖREV VE YETKİLERİ

Şubeler, tüzel kişiliği olmayan, dernek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu dernek iç örgütüdür.

Madde 24- ŞUBELERİN ORGANLARI VE ŞUBELERE UYGULANACAK HÜKÜMLER

Şubenin organları, Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kuruludur. Şube Genel Kurulu, şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur. Şube Yönetim Kurulu, beş asıl ve beş yedek, Denetim Kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube Genel Kurulunca seçilir. Bu organların görev ve yetkileri ile bu tüzükte yer alan demekle ilgili diğer hükümler, mevzuatın öngördüğü çerçevede Şube'de de uygulanır.

Madde 25- ŞUBELERİN GENEL KURULLARININ TOPLANMA ZAMANI VE GENEL KURULDA TEMSİL ŞEKLİ

Şubeler, Genel Kurul olağan toplantılarını genel merkez Genel Kurulu toplantısından en az iki ay önce tamamlamak zorundadırlar. Şubelerin olağan Genel Kurulu, 3 yılda bir, Ağustos ayı içerisinde, şube Yönetim Kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır. Şubeler, genel kurullarının sonuç bildiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve dernek genel merkezine bildirmek zorundadırlar. Şubeler, genel merkez Genel Kurulunda seçimlik delegelerle temsil edilir. Şubelerde kayıtlı her on beş (15) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 10'dan fazla veya toplam üye sayısı 15'ten az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegeler, seçimlik delege olarak şubeyi temsilen genel merkez Genel Kuruluna katılma hakkına sahiptir. Genel Merkez Genel Kuruluna en son Şube Genel Kurulunda seçilen delegeler katılır. Genel merkez Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri genel merkez Genel Kuruluna katılır, ancak şube adına delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar. Şubelerin Yönetim ve Denetim Kurulunda görevli olanlar genel merkez Yönetim ve Denetim kuruluna seçildiklerinde şubedeki görevlerinden ayrılırlar.

Madde 26- TEMSİLCİLİK AÇMA

Dernek, gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla Yönetim Kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilciğin adresi, Yönetim Kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, dernek Genel Kurulunda temsil edilemez. Şubeler temsilcilik açamazlar.

Madde 27- TÜZÜĞÜN DEĞİŞTİRİLMESİ USULÜ

27.1 Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılır. Genel Kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için Genel Kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

27.2 Tüzük değişikliği için gerekli karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel Kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

Madde 28- DERNEK'İN GELİRLERİ

Dernek'in gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır:

- a) Üye kayıt ücretleri ve yıllık aidatlar
- b) Bağışlar ve yardımlar,
- c) Kurulacak olan iktisadi, ticari ve sanayi işletmelerden elde edilen gelir, kar;
- d) Yayın, sponsorluk ve reklam gelirleri,
- e) Dernek'in mal varlığından elde edilen gelirler,
- f) Şube ödentisi,
- g) Düzenlenecek balo, konser, konferans, piyango, gezi, yayın ve sair benzeri organizasyonların gelirleri,
- h) Dernek'in faaliyetlerinden sağlanan diğer gelirler.

Madde 29- DERNEK'İN BORÇLANMA USULLERİ

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, Dernek'in gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarda ve Dernek'i ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

I.FESİH VE İNFİSAH

Madde 30- DERNEK'İN GENEL KURUL KARARI İLE FESHİ

Dernek Genel Kurul'u her zaman Dernek'in feshine karar verebilir. Genel Kurulun Dernek'in feshine karar verebilmesi için tüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin üçte ikisinin (en az) toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanmaması halinde üyeler ikinci toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olmaması halinde kesin fesih kararı alınabilir. Feshe ilişkin kararların toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Madde 31- TASFİYE

31.1 Dernek'in feshi veya infisahı halinde, Dernek'in para, mal ve haklarının tasfiyesi son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu kurul Dernek'in varlıklarını paraya çevirir, borçlarını öder, tasfiye artığını bir hafta içinde Genel Kurulca önceden belirlenmiş bir kuruluşa verir.

31.2 Dernek'in para, mal ve haklarının tasfiyesi son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin Genel Kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Tasfiye Halinde Saint-Benoitlılar Derneği" ibaresi kullanılır.

31.3 Tasfiye Kurulu, mevzuata uygun olarak Dernek'in para, mal ve hakların tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce Dernek'in hesaplarını inceler. İnceleme esnasında Dernek'e ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında Dernek'in alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Dernek'in alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, Genel Kurulda belirlenen yere devredilir. Genel Kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse Dernek'in bulunduğu ildeki amacına en yakın ve feshedildiği tarihte en fazla üyeye sahip Dernek'e devredilir.

31.4 Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

31.5 Dernek'in para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

31.6 Dernek'in defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son Yönetim Kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir Yönetim Kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

Madde 32- HÜKÜM EKSİKLİĞİ

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Türk Medeni Kanunu, Dernekler Kanunu ve Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

Madde 33-YÜRÜRLÜK

Bu tüzük Genel Kurul'un kabulü ile yürürlüğe girer.

Bu tüzük otuz üç (33) maddeden ibaret olup, Saint Benoitlılar Derneği'nin 28/12/2025 tarihli Genel Kurul Toplantısı'nda değiştirilerek kabul edilmiştir.