



T.C.
İSTANBUL VALİLİĞİ
İl Dernekler Müdürlüğü

23/01/2013

Sayı : B.05.0.DDB.4.34.00.00-477.01.02.02-3788
Konu : Tüzük Değişikliği(34-033-143)

SAINT-BENOİTLILAR DERNEĞİ YÖNETİM KURULU
BAŞKANLIĞINA

İlgi: 10.11.2012 tarihli ve bila sayılı yazınız

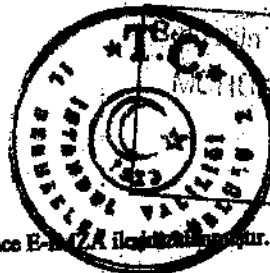
İdare merkezi İlimizde olup, 5253 sayılı Dernekler Kanunu hükümlerine göre kurulu ve faaliyette bulunan derneğin son genel kurul toplantısında tüzüğün bazı maddelerinde değişiklik yapıldığı ilgi sayılı bildirim ekindeki toplantı tutanağından anlaşılmıştır.

Bahsi geçen tüzük değişikliği Valiliğimizce tetkik edilerek, Dernekler Kanunu'na uygun görülmüş olup, söz konusu tüzük yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize rica ederim.

Eyup Dursun ERGÖR
Vali a.
İl Dernekler Müdürü

EK :
Tüzük



25 Ocak 2013

Not: Bu evrak 5070 Sayılı Kanun gereğince E-İmza ile onaylanmıştır.

SAINT BENOIT'LILAR DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

I. KURULUŞ

Madde 1- DERNEĞİN ADI, MERKEZİ ve LOGOSU

Derneğin adı "SAINT-BENOIT'LILAR DERNEĞİ" dir ve dernek adı "Benoitleri" kısaltması ile kullanılabilir. Derneğin merkezi İstanbul'dur. Dernek gerekli gördüğü yerlerde şube açabilir. Dernek logosu, ancak Dernek Yönetim Kurulu kararı çerçevesinde oluşturulur, kullanılır, çoğaltılır, değiştirilir veya dağıtılır.

Madde 2- DERNEĞİN AMACI, ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMLERİ

Dernek, dernek üyeleri ve aileleri ile Özel Saint Benoit Fransız Lisesi, Saint-Benoit Lisesi Kız ve Erkek Bölümleri mezunları, Özel Saint Benoit Fransız Lisesi İdari Kurulu, Kadrosu ile öğrencileri arasındaki sosyal, kültürel ve akademik ilişkileri ve dayanışmayı güçlendirmek amaçlarını güder.

Dernek, yukarıda belirtilen amaçları gerçekleştirmek için aşağıdaki çalışma konu ve yöntemlerini uygular:

- 2.1 Üyelerinin yararlanmaları ve boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açmak, sosyal ve kültürel tesisler kurmak ve bunları tefris etmek,
- 2.2 Yerli, yabancı kitap, dergi ve gazetelerden üyelerin yararlanması için her türlü girişimde bulunmak, kütüphane kurmak, müze kurmak;
- 2.3 Sosyal, kültürel, mesleki, sportif ve sanatsal faaliyetlerde bulunmak ve bu alanlardaki ilişkilerin geliştirilmesi için yemekli yemeksiz toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve öğrenceli etkinlikler vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,
- 2.4 Özel Saint Benoit Fransız Lisesi yeni mezunlarının ve öğrencilerinin yurt dışında kamp yaparak yabancı dillerini geliştirmelerini sağlamak için gerekli girişimlerde bulunmak ve yüksek öğrenim için yurtiçi ve yurtdışından burs temin etmek, yurt içi ve yurt dışında üniversitelerle işbirliği sağlamak;
- 2.5 Araştırmalar yaparak gerekli her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak;
- 2.6 Faaliyetlerini duyurmak ve bu alandaki verimlilik ve etkinliğin artırılması için bilgi işlem merkezini kurmak ve çalıştırmak, web sitesi v.b. sistemler üzerinden her türlü süreli ve süresiz basılı veya görsel yayın yapmak;
- 2.7 İhtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak, işletmek, e-ticaret sistemi kurmak, mesafeli sözleşmeler akdetmek;
- 2.8 Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun şirketler kurmak, kurulmuş olanlara katılmak, bu şirketlerin hisselerini mevzuat hükümleri kapsamında değerlendirmek;
- 2.9 Etkin ve sağlıklı bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla, kullanılan her türlü teknik araç, gereç, malzeme ve demirbaşı tespit ve temin etmek;
- 2.10 Ulusal ve uluslararası düzeyde her türlü yardım ve işbirliği faaliyetlerinde bulunmak, yurt içinden ve / veya yurt dışından bağış kabul etmek;
- 2.11 Her alanda ulusal ve uluslararası organizasyonlar yapmak, yapılan organizasyonlara katılmak ve katkıda bulunmak, yarışmalar tertiplemek;
- 2.12 Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kramen veya tamamen kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek;
- 2.13 Türk Patent Enstitüsü nezdinde, dernek faaliyetleri için gerekli marka, patent başvurusunda bulunmak;
- 2.14 Vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, gerekli izin alınarak demeklerin izniyle kurabileceği tesisleri kurmak;
- 2.15 Platformlar oluşturmak;
- 2.16 Spor kulübü kurmak;
- 2.17 Sandık kurmak;
- 2.18 Gerekli görülen yerlerde şube ve temsilcilikler açmak;
- 2.19 Kamu kurum ve kuruluşları ile ortak projeler yürütmek.

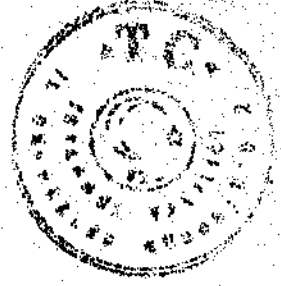
Madde 3- DERNEK KURUCULARI

Dernek, aşağıda belirtilen kişiler tarafından kurulmuştur.

ADI SOYADI	MESLEĞİ Veya SANATI	İKAMETGAHI	TABİYETİ
------------	------------------------	------------	----------

[Handwritten signatures and marks are present below the table, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.]

F. Rûçhan Aydın	Üniversite Öğrencisi	Feneryolu	T.C
İrfan Gül Çakar	Üniversite Öğrencisi	Fındıklı	T.C
Şehnaz Agun	Üniversite Öğrencisi	Moda	T.C
Mehmet S. Hızal	Üniversite Öğrencisi	Mecidiyeköy	T.C
Osman O. Gürbüz	Turizmci	Teşvikiye	T.C
Refhan Aydın	İşletmeci	Feneryolu	T.C



II. ÜYELİK

Madde 4- DERNEĞE ÜYE OLMA ŞARTLARI

- 4.1 Türk Medeni Kanunu hükümlerine göre fiil ehliyetine sahip, Demekler Kanunu'na göre demek üyesi olması yasak edilmemiş, demek tüzüğüne ve düzenine aykırı hareket etmeyeceğine kanaat getirilen ve en az bir eğitim - öğretim yılını Özel Saint-Benoit Fransız Lisesi veya Saint-Benoit Lisesi Kız ve Erkek Bölümlerinde öğrenci, eğitmen veya idari görevde geçmiş olma şartlarını taşıyan kişiler Demek üyesi olma hakkını haizdir. Demek Yönetim Kurulu, gerek gördüğü hallerde demek üyeliği için başvuruda bulunan kişinin Özel Saint-Benoit Fransız Lisesi ile olan ilişkisinin belgelenmesini talep edebilir.
- 4.2 Demneğin, asil üye, onursal üye, bilimsel üye ve sanatsal üye olmak üzere dört tür üyesi vardır.
- 4.3 Asli üyeler, demek amaçlarını benimseyerek derneğe katılan ve aidatını ödeyen, Genel Kurulda bir oy hakkına sahip üyelerdir. Asli üye olabilmek için, en az bir asil üye tarafından tavsiye edilmek suretiyle Demek Yönetim Kurulu'na yazılı olarak başvurmak gerekir. Yazılı başvuru metninde, başvuruda bulunanın ikametgah adresi, mesleki veya öğrenim bilgileri ile iletişim bilgilerinin yer alması zorunludur. Başvuru sahibi söz konusu yazılı başvuru metnine kimlik fotokopisi ile 2 adet fotoğrafı ekler. Başvuru metni Yönetim Kurulu üyelerine teslim edilmeli ve en az bir Yönetim Kurulu üyesi tarafından imzalanmış olmalıdır. Bu başvuru, Yönetim Kurulu tarafından en çok otuz gün (30) gün içinde kabul veya red biçiminde karara bağlanır ve söz konusu kararın, başvuru sahibine e-posta veya faks marifetiyle veya kendisinin yüzüne karşı bildirilmesi gerekir. Demneğin kurucu üyeleri, demneğin asil üyeleridir.
- 4.4 Demneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunan kişiler, Yönetim Kurulu kararı ile onursal üye kabul edilir. Oy kullanma hakları bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu'nda görev alamazlar. Bu üyelerden yıllık aidat alınmaz.
- 4.5 Demneğin faaliyet alanlarında kabul görmüş tasarımları ve sanatsal çalışmalarını bulunanlar, en az bir asil üye tarafından önerildikten sonra Yönetim Kurulu kararı ile sanatsal üye olarak kabul edilir. Oy kullanma hakları vardır. Yönetim Kurulu'nda görev alamazlar. Bu üyelerden yıllık aidat alınmaz.
- 4.6 Demneğin faaliyet alanlarında bilimsel çalışmalarını bulunanlar, en az bir asil üye tarafından önerildikten sonra Yönetim Kurulu kararı ile bilimsel üye kabul edilir. Oy kullanma hakları bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu'nda görev alamazlar. Bu üyelerden yıllık aidat alınmaz.

Madde 5- Üyelikten Çıkma

Demek üyeliğinden çıkmak isteyen üye, bu yöndeki iradesini Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir. Üyenin söz konusu bildirimini Yönetim Kuruluna tebliği ile üyenin üyelik hakları sonuclandırılır. Üyelikten çıkan üyelerden geçmiş dönem borçları talep edilmez.

[Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.]

Madde 6- Üyelikten Çıkarılma

Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller aşağıda sayılmaktadır. Buna göre bir üye;

- Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
- Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,
- Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını altı ay içinde ödememek,
- Dernek organlarıncaya verilen kararlara uymamak.
- Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,

hallerinden en az birinin tespiti ile ve Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılabilir. Dernekten ayrılan veya çıkarılan kişi, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez. Yönetim Kurulu'nca hakkında çıkarılma kararı verilen üyelerin derneğe tekrar girebilmesi için eski aidat borçlarını ödemesi şarttır. Bu suretle tekrar dernek üyeliğine dönen üye aynı nedenle ikinci kez çıkarılırsa üyelik için yeniden başvuramaz. Buna karşın, haklarında Yönetim Kurulunca kesin çıkarılma kararı verilmiş ve itirazları Genel Kurul'da reddedilmiş olanlar üyelik için yeniden başvuramazlar.

III. DERNEK ORGANLARI

Madde 7- Dernek Organları

Dernek organları;

- Genel Kurul,
- Yönetim Kurulu,
- Denetim Kurulu olarak tespit edilmiştir.

Madde 8- Genel Kurulun Oluşumu, Toplantı Zamanı ve Usulü

Genel Kurul, çağrı yapıldığı tarihte, kayıtlı ve aidat borcu bulunmayan asli ve sanatsal üyelere meydana gelir.

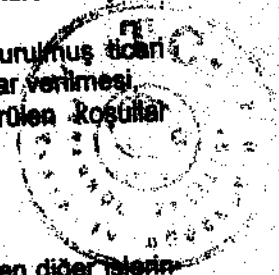
- Genel Kurul, bu tüzükte belirtilen zamanda olağan, Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır.
- Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az onbeş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya mektup, elektronik posta yöntemlerinden biri ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrı, katılım sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamaması halinde, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre onbeş (15) gündür.
- Olağan Genel Kurul, üç (3) yılda bir, Ekim ayı içerisinde, yönetim kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır.
- Genel Kurul toplantısına Yönetim Kurulunca çağrılır. Yönetim Kurulu, Genel Kurulu toplantıya çağırılmazsa; üyelere birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi Genel Kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.
- Genel Kurul toplantısına çağrı usulü, toplantı yeri, toplantı yeter sayısı, toplantının yapılaş usulü ve toplantıda görüşülecek hususlar hakkında uyulacak esaslar, 5253 sayılı Demekler Kanunu'nun 37. maddesi uyarınca yürürlüğe konan Demekler Yönetmeliği'nin 13-17. maddelerinde belirtilmiştir. Genel Kurul gündemi Yönetim Kurulu'nca saptırır. Toplantıya katılanların onda bir tarafından görüşülmesi istenen konular, bir dilekçe ile divan başkanına bildirilmek suretiyle toplantı başlangıcında gündeme katılır.

Madde 9- Genel Kurulun Görevleri ve Yetkileri

Genel Kurul aşağıdaki hususları yerine getirir:

- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asli ve yedek üyelerinin seçimi, denetlenmesi ve haklı nedenlerin varlığı halinde görevden alınmaları,
- Dernek tüzüğüne de değiştirilmesi,
- Yönetim ve Denetim Kurulları raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ibra edilmesi,
- Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen ya da değiştirilerek kabulü,
- Üyelik reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,
- Derneğe gerekli taşınmaz malların satın alınması ya da mevcut taşınmaz malların satılması, Derneğin sahibi olduğu/olacağı taşınmaz mallar üzerinde ipotek ya da sair ayrı şahsi hak tesis edilmesi hususlarında Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi,
- Dernek Yönetim ve Denetim Kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelere verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

- 9.8 Derneğin federasyona katılması veya ayrılmasının kararlaştırılması ve bu hususta yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 9.9 Derneğin şubelerinin açılmasının kararlaştırılması ve şube kurucularına yetki verilmesi ile açılmasına karar verilen şube ile ilgili işlemlerin yürütülmesi konusunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 9.10 Şirketleşmeye, ticari şirketler, iktisadi işletmeler veya vakıflar kurmaya veya kurulmuş ticari şirketlere, iktisadi işletmelere veya vakıflara katılmaya ve bunlardan ayrılmaya karar verilmesi,
- 9.11 Derneğin kurduğu veya ortak olduğu şirketlere ait hiselerin yasanın öngördüğü koşullar dahilinde değerlendirilmesi hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
- 9.12 Derneğin feshedilmesi,
- 9.13 Yönetim Kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
- 9.14 Dernek Tüzüğü'ndeki maddelerin yorumlanması;
- 9.15 Derneğin diğer bir organına verilmemiş olan ve mevzuatta ve işbu tüzükte belirtilen diğer işlemlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması.



Madde 10- Yönetim Kurulu Oluşumu, Toplantı Zamanı ve Usulü

- 10.1 Yönetim Kurulu beş asil ve beş yedek üye olarak Genel Kurulca seçilir.
- 10.2 Yönetim Kurulu seçimden sonraki ilk toplantısında kendi üyeleri arasından bir başkan, bir başkan vekili, bir sekreter ve bir sayman seçer.
- 10.3 Yönetim Kurulu, tüm üyelerin faks veya e-posta ile haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Üye-tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.
- 10.4 Yönetim Kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde Genel Kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

Madde 11- Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Yönetim Kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.

- 11.1 Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine veya üçüncü bir kişiye yetki vermek,
- 11.2 Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak,
- 11.3 Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak Genel Kurul onayına sunmak,
- 11.4 Genel Kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, demek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek;
- 11.5 Genel Kurulun verdiği yetki ile şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- 11.6 Üye aidat bedellerinde arttırma, eksiltme gibi her türlü değişikliği yapmak,
- 11.7 Derneğin şubelerinin denetlenmesini sağlamak,
- 11.8 Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,
- 11.9 İktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak üzere karar oluşturmak;
- 11.10 Genel Kurulda alınan kararları uygulamak,
- 11.11 Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında Genel Kurula sunmak,
- 11.12 Bütçenin uygulanmasını sağlamak,
- 11.13 Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- 11.14 Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki demek ya da kuruluşlara üye olarak katılması ya da ayrılması,
- 11.15 Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde ve Mevzuatın kendisine verdiği görevler çerçevesinde her çeşit kararı almak ve uygulamak.
- 11.16 Yönetim Kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelik veya yönergeleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,

Madde 12- Yönetim Kurulunun Süresi

Yönetim Kurulu'nun süresi üç (3) yıldır. Süresi biten Yönetim Kurulu üyelerinin yeniden seçilmeleri mümkündür.

Madde 13- Yönetim Kurulu'nun Yedek Üyelerle Tamamlanması

Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birinin ölümü, özürsüz arka arkaya üç oturuma gelmemesi veya istifa etmesi halinde eksiklik yedeklerce tamamlanır.

Handwritten signature

Handwritten signature: Adnan Diden

Handwritten signature

Handwritten signature: Mustafa

Handwritten signature

Handwritten signature: Ad

Handwritten signature

Madde 14- Yönetim Kurulu'nun Yedek Üyelerce Tamamlanması

Yönetim Kurulu üye sayısı boşalmalar sebebi ile yedeklerin getirilmesinden sonra üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse Genel Kurul mevcut Yönetim Kurulu üyeleri veya Denetim Kurulu tarafından bir ay içerisinde toplantıya çağınır. Çağrının yapılmaması halinde demek üyelerinden birinin başvurması üzerine mahallin Sulh Hukuk Hakimî duruşma yaparak demek üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi bir ay içinde Genel Kurulu toplamakla görevlendirir.

Madde 15- Derneğin Tutması Gerekli Defterler

Dernek aşağıda yazılı defterleri tutar:

1. Üye Kayıt Defteri
2. Karar Defteri
3. Gelen ve Giden Evrak Defteri
4. Gelir ve Gider defteri
5. Bütçe Kesin ve Hesap Bilanço Defteri
6. Demirbaş Defteri

Bu maddede sayılan defterlerin noterden tasdikli tutulması zorunludur.

Madde 16- Denetim Kurulu Teşkil ve Görevleri

- 16.1 Denetim Kurulu üç asil ve üç yedek üye üzere Genel Kurul'ca seçilir. Bu kurul, denetim Dernek Tüzüğü'nde tespit edilen esas ve usullere göre ve 6 ayı geçmeyen aralıklarla yapar ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurul'a sunar.
- 16.2 Denetim Kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konu ve yöntemler doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve demek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, demek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı aşmayan aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Denetim Kurulu, gerektiğinde Genel Kurulu toplantıya çağırır.

Madde 17- Derneğin İç Denetimi

Demekte Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, denetim bağımsız denetim kuruluşlarına da yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Denetim Kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir.

Madde 18- Derneğin Şubelerinin Kuruluşu

Dernek, gerekli görülen yerlerde Genel Kurul karar ile şube açabilir. Bu amaçla demek Yönetim Kurulunca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu, Demekler Yönetmeliği'nde belirtilen şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri, şube açılacak yerin en büyük mülki amirliğine verir.

Madde 19- Şubelerin Görev ve Yetkileri

Şubeler, tüzel kişiliği olmayan, demek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu demek iç örgütüdür.

Madde 20- Şubelerin Organları ve Şubelere Uygulanacak Hükümler

Şubenin organları, Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kuruludur. Şube Genel Kurulu, şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur. Şube Yönetim Kurulu, beş asil ve beş yedek, Denetim Kurulu ise üç asil ve üç yedek üye olarak şube Genel Kurulunca seçilir. Bu organların görev ve yetkileri ile bu tüzükte yer alan demekle ilgili diğer hükümler, mevzuatın öngördüğü çerçevede şube'de de uygulanır.

Madde 21- Şubelerin Genel Kurullarının Toplanma Zamanı ve Genel Kurulda Temsil Şekli

Şubeler, Genel Kurul olağan toplantılarını genel merkez Genel Kurulu toplantısından en az iki ay önce tamamlamak zorundadırlar. Şubelerin olağan Genel Kurulu, 3 yılda bir, Ağustos ayı içerisinde, şube Yönetim Kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır. Şubeler, genel kurullarının sonuç bildirimini bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve demek genel merkezine bildirmek zorundadırlar. Şubeler, genel merkez Genel Kurulunda seçimlik ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin Yönetim ve Denetim Kurulu başkanları doğal delegeler olarak, şubede kayıtlı her onbeş (15) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 10'dan fazla veya toplam üye sayısı 15'ten az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegeler de seçimlik delegeler olarak, şubeyi temsilen genel merkez Genel Kuruluna katılma hakkına sahiptir. Genel Merkez Genel Kuruluna en son Şube Genel Kurulunda seçilen delegeler katılır. Genel merkez Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

genel merkez Genel Kuruluna kattır, ancak şube adına delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar. Şubelerin Yönetim veya Denetim Kurulunda görevli olanlar genel merkez Yönetim veya Denetim Kuruluna seçildiklerinde şubedeki görevlerinden ayrılırlar.

Madde 22- Temsilcilik Açma

Dernek, gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla Yönetim Kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilciliğin adresi, Yönetim Kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, dernek Genel Kurulunda temsil edilmez. Şubeler temsilcilik açamazlar.

Madde 23- Tüzüğün Değiştirilme Usulü

- 23.1 Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılır. Genel Kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için Genel Kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.
- 23.2 Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel Kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

Madde 24- Derneğin Gelirleri

Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır:

- Üye aidatları: Üyelerden giriş ödentisi adı altında herhangi bir ücret alınmaz. Yıllık üyelik aidat bedeli toplam 20-TL'dir. Yıllık aidat bedeli bir hesap dönemi içerisinde toplanabilir. Yıllık aidat bedelini artırmaya, eksiltmeye veya değiştirmeye Yönetim Kurulu yetkilidir. Onursal, sanatsal ve bilimsel üyelerden giriş aidatı ve yıllık aidat alınmaz. Ancak bu üyelerden bağış kabul edilebilir.
- Bağışlar ve yardımlar,
- Kurulacak olan iktisadi, ticari ve sanayi işletmelerden elde edilen gelir, kar,
- Yayın, sponsorluk ve reklam gelirleri,
- Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,
- Şube ödentisi,
- Derneğin faaliyetlerinden sağlanan diğer gelirler.

Madde 25- Derneğin Borçlanma Usulleri

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneğin ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

IV. FESİH VE İNFİSAH

Madde 26- Derneğin Genel Kurul Kararı ile Feshi

Dernek Genel Kurul'u her zaman Derneğin feshine karar verebilir. Genel Kurulun derneğin feshine karar verebilmesi için tüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin üçte ikisinin (en az) toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde üyeler ikinci toplantıya katılan üye sayısı ne olursa olsun kesin feshi kararı alınabilir. Feshe ilişkin kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Madde 27- Tasfiye

27.1 Derneğin feshi veya infisalı halinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu kurul derneğin varlıklarını paraya çevirir, borçlarını öder, tasfiye artığını bir hafta içinde Genel Kurulca önceden belirlenmiş bir kuruluşa verir.

27.2 Derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshine ilişkin Genel Kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adına "Tasfiye Halinde Saint Benoit'lular Derneği" ibaresi kullanılır.

27.3 Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa mallar



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, Genel Kurulda belirlenen yere devredilir. Genel Kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

- 27.4 Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.
- 27.5 Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.
- 27.6 Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son Yönetim Kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir Yönetim Kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanması süresi beş yıldır.

Madde 28- Hüküm Eksikliği

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Türk Medeni Kanunu, Dernekler Kanunu ve Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

Bu tüzük yirmi sekiz (28) maddeden ibarettir.

[Handwritten signatures and stamps]